

Code of Conduct für Lieferanten der DURAG GROUP

Dieser Code of Conduct definiert die Grundsätze und Anforderungen der DURAG GROUP an ihre Lieferanten bezüglich deren Verantwortung von Mensch und Umwelt. Die DURAG GROUP erwartet von ihren Lieferanten:

Einhaltung der Gesetze

- die Gesetze der jeweils anwendbaren Rechtsordnung einzuhalten.

Verbot von Korruption und Bestechung

- keine Form von Korruption und Bestechung zu tolerieren oder sich in irgendeiner Weise darauf einzulassen, einschließlich jeglicher gesetzeswidriger Zahlungsangebote oder ähnlicher Zuwendungen an Behörden oder Mitarbeiter*innen der Gesellschaften der DURAG GROUP, um die Entscheidungsfindung zu beeinflussen.

Fairer Wettbewerb, Kartellrecht und geistige Eigentumsrechte

- im Einklang mit den nationalen und internationalen Wettbewerbsgesetzen zu handeln
- sich nicht an Preisabsprachen, Aufteilungen von Märkten oder Kunden, Marktabsprachen oder Angebotsabsprachen zu beteiligen
- geistige Eigentumsrechte anderer zu respektieren.

Interessenkonflikte

- alle Interessenkonflikte, die Geschäftsbeziehungen nachteilig beeinflussen können, zu vermeiden.

Gesundheit, Sicherheit und Arbeitsrechte der Mitarbeiter

- Verantwortung für Gesundheit und Sicherheit gegenüber seinen und fremden Mitarbeiter*innen zu übernehmen
- Risiken einzudämmen und für bestmögliche Vorsorgemaßnahmen gegen Unfälle und Berufskrankheiten zu sorgen
- Schulungen anzubieten und sicherzustellen, dass alle Mitarbeiter beim Thema Arbeitssicherheit fachkundig sind
- ein Arbeitsschutzmanagementsystem gemäß ISO 45001 oder gleichwertig aufzubauen, zu verwirklichen und aufrechtzuerhalten
- die Chancengleichheit und Gleichbehandlung seiner Mitarbeiter zu fördern ungeachtet ihrer Hautfarbe, Rasse, Nationalität, sozialen Herkunft, etwaiger Behinderung, sexuellen Orientierung, politischen oder religiösen Überzeugung sowie ihres Geschlechts oder Alters
- die persönliche Würde, Privatsphäre und Persönlichkeitsrechte jedes Einzelnen zu respektieren

- keine Zwangsarbeit zu zulassen
- keine psychische Härte, sexuelle und persönliche Belästigung oder Diskriminierung zu dulden
- den gesetzlich festgelegten nationalen Mindestlohn zu gewährleisten und dem entsprechend für eine angemessenen Entlohnung zu sorgen
- Einhaltung von Arbeitszeitregelungen gem. ILO-Übereinkommen 1 und 14

Ethik- Moralisches Verhalten

- verpflichten sich zur Einhaltung fairer, ethischer und transparenter Geschäftspraktiken

Umweltschutz

- den Umweltschutz hinsichtlich der gesetzlichen Anforderungen und internationalen Standards zu beachten
- Umweltbelastungen zu minimieren, Umweltauswirkungen zu überwachen und den Umweltschutz kontinuierlich zu verbessern;
- ein Umweltmanagementsystem gemäß ISO 14001 oder gleichwertig aufzubauen, zu verwirklichen und aufrechtzuerhalten

Lieferketten

- die Einhaltung der Inhalte dieses Code of Conduct bei seinen eigenen Lieferanten bestmöglich zu fördern;
- die Grundsätze der Nichtdiskriminierung bei der Lieferantenauswahl und beim Umgang mit den Lieferanten einzuhalten.

Dodd-Frank Act / Konfliktminerale

DURAG GROUP erwartet, dass ihre Lieferanten in der Lage sind, nach bestem Wissen und Gewissen zu erklären, dass sie keinen Grund haben davon auszugehen, dass in den Produkten Konfliktmaterialien aus der DR Kongo oder den im Dodd Frank Act benannten Nachbarstaaten enthalten sind. Für den Fall, dass ein Lieferant eine solche Erklärung nicht abgeben kann, verpflichtet er sich, DURAG GROUP hierüber unverzüglich schriftlich zu informieren und DURAG GROUP auf Anforderung das in nachfolgendem Link zum Download zur Verfügung stehende Dokument ausgefüllt zu übermitteln.

<http://www.responsiblemineralsinitiative.org/conflict-minerals-reporting-template/>

Rechtsfolgen

Hält sich ein Lieferant oder Business Partner von DURAG GROUP nicht an die in diesem Code of Conduct niedergelegten Grundprinzipien, ist DURAG GROUP berechtigt, die Geschäftsbeziehung zu diesem Lieferanten oder Business Partner durch außerordentliche Kündigung zu beenden. Es liegt im Ermessen von DURAG GROUP auf derartige Konsequenzen zu verzichten und stattdessen alternative Maßnahmen zu ergreifen, wenn der Lieferant oder Business Partner glaubhaft versichert und nachweisen kann, dass er unverzüglich Gegenmaßnahmen zur Vermeidung zukünftiger Verstöße eingeleitet hat

Hiermit bestätige ich, dass ich die Allgemeinen Verhaltensregeln (Code of Conduct) der DURAG GROUP gelesen und verstanden habe und akzeptiere diese hiermit im Namen der nachfolgend aufgeführten Firma.

Firma: _____

Name und Position: _____

Datum: _____

— Unterschrift: _____